



BILTEN

ISSN 1800-5101

Univerziteta Crne Gore

<http://www.ucg.ac.me>

Univerzitet Crne Gore
Cetinjska br. 2

Broj : 253
Godina : 2010.
Podgorica, 30. april 2010.

Broj primjeraka : 300

Na osnovu člana 55 stav 1 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na predlog Vijeća Metalurško-tehnološkog fakulteta, uz prethodno pribavljeno mišljenje rektora Univerziteta Crne Gore, na sjednici održanoj 30. aprila 2010. godine donio je

ODLUKU

o imenovanju dekana Metalurško-tehnološkog fakulteta

I - Za dekana Metalurško-tehnološkog fakulteta imenuje se prof.dr KEMAL DELIJIĆ, dosadašnji dekan tog fakulteta.

II - Dekan stupa na dužnost trideset dana prije početka studijske 2010/11 godine.

Mandat dekana traje tri godine.

Broj: 07-726
Podgorica, 30. april 2010. godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE
Predsjednik
Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.

Na osnovu člana 55 stav 1 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na predlog Vijeća Građevinskog fakulteta, uz prethodno pribavljeno mišljenje rektora Univerziteta Crne Gore, na sjednici održanoj 30. aprila 2010. godine donio je

ODLUKU

o imenovanju dekana Građevinskog fakulteta

I - Za dekana Građevinskog fakulteta imenuje se doc. dr MILOŠ KNEŽEVIĆ.

II - Dekan stupa na dužnost trideset dana prije početka studijske 2010/11 godine.

Mandat dekana traje tri godine.

Broj: 07-727
Podgorica, 30. april 2010. godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE
Predsjednik
Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.

Na osnovu člana 10 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na predlog Komisije za rješavanje stambenih potreba kadrova i zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore, na sjednici održanoj 30. aprila 2010. godine, donio je

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RJEŠAVANJU STAMBENIH POTREBA STRUČNOG I NEAKADEMSKOG OSOBLJA NA UNIVERZITETU CRNE GORE

Član 1

Ovim Pravilnikom se regulišu izmjene i dopune Pravilnika o rješavanju stambenih potreba stručnog i neakademskog osoblja na Univerzitetu Crne Gore, broj: 01-2469 od 18. decembra 2009. godine (Bilten Univerziteta Crne Gore, broj: 250 od 1. februara 2010. godine).

Član 2

U nazivu Pravilnika poslije riječi „potreba“, dodaje se riječ „saradnika“.

Član 3

U članu 1 prije riječi „stručnog“ dodaje se riječ „saradnika“.

Član 4

U članu 2 prije riječi „stručno“ dodaju se riječi „imaju saradnici“. Poslije alineje „viši lektor“ dodaju se dvije alineje koje glase:
„ – saradnik u nastavi i
- saradnik za istraživanja“.

Član 5

U članu 3 stav 1 prije riječi „neakademskog“ dodaje se riječ „saradnika“.

Član 6

U članu 6 poslije stava 3 dodaje se novi stav koji glasi:

„Zaposlenima čiji je status uslovljen statusom redovnog studenta magistarskih ili doktorskih studija (saradnici u nastavi i saradnici za istraživanja), odnosno koji imaju ugovor o radu, sa punim radnim vremenom, kraći od deset godina, koji po rang listi ostvare pravo na dodjelu stana, dodjeljuje se stan pod zakup, sa mogućnošću produženja ugovora o dodjeli stana pod zakup zajedno sa produženjem ugovora o radu. Zaposleni ima pravo sticanja susvojine kupovinom stana pod povoljnijim uslovima izborom u akademsko ili naučno zvanje, i u tom slučaju sredstva uplaćivana po osnovu korišćenja stana, po odluci, se uzimaju u obzir kao sredstva uplaćivana za izmirenje obaveze otkupa stana.“

Član 7

U članu 8 alineje 2 prije riječi „neakadenskog“ dodaje se riječ „saradnika“.

Član 8

Poslije člana 8 dodaje se novi član koji glasi:

Član 8a

„Rješavanje stambenih potreba saradnika u nastavi i saradnika za istraživanje vrši se na Univerzitetu ili na organizacionim jedinicama Univerziteta u skladu sa Planom rješavanja stambenih potreba“.

Član 9

U članu 11 prije riječi „neakadenskog“ dodaje se riječ „saradnika“. Poslije tačke 1 dodaje se nova tačka, koja glasi:

„ 1a) značaj posla i akademski naziv (za saradnike u nastavi i saradnike za istraživanja)“

Član 10

U članu 12 poslije stava 1 dodaje se novi stav koji glasi:

„Izuzetno od stava jedan ovog člana, broj bodova za saradnike u nastavi i saradnike za istraživanja, vrednuje se na sljedeći način:

- saradnik sa doktoratom	80 bodova
- saradnik sa magistraturom	70 bodova
- saradnik bez magistrature	60 bodova
- saradnik sa magistraturom na Fakultetu dramskih umjetnosti, Fakultetu likovnih umjetnosti i Muzičkoj akademiji, koji nema doktorat kao uslov za izbor u zvanje docenta, ukoliko je nakon sticanja zvanja magistra proveo najmanje tri godine na Univerzitetu u saradničkom statusu	75 bodova
- saradnik na Medicinskom fakultetu, student doktorskih studija, koji je završio šestogodišnje osnovne studije medicine	70 bodova“.

Stupanje na snagu

Član 11

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Biltenu Univerziteta Crne Gore.

Broj: 07-728

Podgorica, 30. april 2010. godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE

Predsjednik

Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.

Na osnovu člana 10 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na predlog Komisije za rješavanje stambenih potreba kadrova i zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore, na sjednici održanoj 30. aprila 2010. godine, donio je

**PRAVILNIK
O RJEŠAVANJU STAMBENIH POTREBA ZAPOSLENIH
NA UNIVERZITETU CRNE GORE
DODJELOM KREDITA**

I - OSNOVNE ODREDBE

Sadržaj Pravilnika

Član 1

Ovim Pravilnikom utvrđuju se način, kriterijumi i postupak rješavanja stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore (u daljem tekstu: Univerzitet) dodjelom kredita.

Pravo na dodjelu kredita

Član 2

Pravo na rješavanje stambenih potreba, u smislu ovog pravilnika, imaju kadrovi, neakademske i stručno osoblje, zaposleno sa punim

radnim vremenom na Univerzitetu, čije se zarade finansiraju iz budžeta Univerziteta (u daljem tekstu: zaposleni):

- redovni profesor i naučni savjetnik
- vanredni profesor i viši naučni saradnik
- docent, naučni saradnik, profesor visoke stručne škole sa doktoratom
- predavač visoke stručne škole sa doktoratom
- viši stručni saradnik
- stručni saradnik
- viši lektor
- lektor
- viši laborant
- laborant
- neakademske osoblje

Član porodičnog domaćinstva, u slučaju smrti zaposlenog koji je podnio zahtjev po raspisanom oglasu, ima pravo na rješavanje stambene potrebe.

Plan rješavanja stambenih potreba

Član 3

Rješavanje stambenih potreba dodjelom kredita ostvaruje se prema Planu rješavanja stambenih potreba na Univerzitetu.

Izvori finansiranja

Član 4

Sredstva za rješavanje stambenih potreba dodjelom kredita obezbjeđuju se iz:

- sredstava obezbijedenih iz budžeta Crne Gore;
- sredstava od prodaje, zakupa i otkupa stanova;
- sredstava kredita;

- sredstava obezbijedenih iz posebnih izvora Univerziteta, odnosno organizacionih jedinica Univerziteta;
- ličnih sredstava zaposlenih na Univerzitetu;
- drugih sredstava koja će se usmjeriti (koristiti) za dodjelu kredita za rješavanje stambenih potreba.

Evidencija

Član 5

U stručnoj službi Univerziteta vodi se evidencija o sredstvima za dodjelu kredita i sredstvima za stambene potrebe zaposlenih.

Komisija za rješavanje stambenih potreba dodjelom kredita

Član 6

O rješavanju stambenih potreba dodjelom kredita odlučuje Komisija za rješavanje stambenih potreba kadrova i zaposlenih na Univerzitetu (u daljem tekstu: Komisija), definisana odredbama člana 7 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba kadrova na Univerzitetu Crne Gore i odredbama člana 7 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba stručnog i neakadenskog osoblja na Univerzitetu Crne Gore.

Stručni i administrativni poslovi

Član 7

Stručne i administrativne poslove za potrebe Komisije obavljaju službe Rektorata Univerziteta.

II – NAČIN, KRITERIJUMI I USLOVI ZA RJEŠAVANJE STAMBENIH POTREBA DODJELOM KREDITA

Način dodjele kredita

Član 8

Kredit se može dodijeliti:

1. za kupovinu urbanističke (katastarske) parcele za izgradnju porodične stambene zgrade ili za kupovinu stana u svojini;
2. radi obezbjeđenja nedostajućeg stambenog prostora, u smislu Pravilnika o rješavanju stambenih potreba kadrova na Univerzitetu Crne Gore i Pravilnika o rješavanju stambenih potreba stručnog i neakadenskog osoblja na Univerzitetu Crne Gore, i
3. za poboljšanje uslova stanovanja.

Kredit za kupovinu urbanističke (katastarske) parcele za izgradnju porodične stambene zgrade ili za kupovinu stana u svojini ili kao učešće za dobijanje stambenog kredita kod banke, može se dati najviše do 18m² po članu porodičnog domaćinstva.

Iznos kredita za poboljšanje uslova utvrđuje se na osnovu obima radova koji procenjuje stručna komisija koju imenuje rektor.

Pod poboljšanjem uslova stanovanja podrazumijeva se izvođenje radova na zgradi, odnosno stanu, kao što su: popravka ili zamjena vitalnih djelova zgrade (krov, temelj, fasada, instalacije, izolacije, i slično); izgradnja, dogradnja ili pripajanje prostorija na postojećem stanu, odnosno zgradi; kao i ostali radovi koji se izvode u cilju poboljšanja kvaliteta življenja, uključujući kupovinu djelova zgrade u kojoj se nalazi stambena jedinica zaposlenog, u smislu Zakona o svojinsko-pravnim odnosima, za koju se iznos kredita utvrđuje na osnovu vjerodostojne dokumentacije.

Kriterijumi

Član 9

Rješavanje stambenih potreba dodjelom kredita vrši se primjenom sljedećih kriterijuma:

1. Značaj poslova,
2. Radni staž i
3. Prethodno rješavanje stambene potrebe.

Ukoliko primjenom kriterijuma iz stava 1 ovog Pravilnika dva ili više zaposlenih imaju isti broj bodova, prioritet u rješavanju stambene potrebe određuje se prema redosljedu utvrđenih kriterijuma.

Značaj poslova

Član 10

Značaj poslova vrednuje se brojem bodova koji se dobija tako što se koeficijent kojim je vrednovan posao pomnoži sa 10.

Radni staž

Član 11

Svaka navršena godina radnog staža, obračunata na dan zaključenja oglasa, vrednuje se sa 0.50 bodova.

Prethodno rješavanje stambene potrebe

Član 12

Zaposleni koji nije rješavao stambeno pitanje dodjelom kredita ili stana dobija dodatnih tri boda.

Uslovi pod kojim se dodjeljuje kredit

Član 13

Kredit se dodjeljuje pod sljedećim uslovima:

1. za kupovinu urbanističke (katastarske) parcele za izgradnju porodične stambene zgrade ili za kupovinu stana u svojini – za period do 10 godina;
2. kao naknada vrijednosti nedostajućeg stambenog prostora – za period do 10 godina;
3. za poboljšanje uslova stanovanja - za period do 10 godina.

Iznos kredita, visinu kamatne stope, mogućnost i uslove otplate i otpisa kredita, utvrđuje Upravni odbor Univerziteta, na predlog Komisije.

Povoljniji uslovi za vraćanje kredita su:

1. otplata kredita na rate, u trajanju najviše do 10 godina,
2. umanjenje iznosa kredita u visini od 5% za svaku godinu radnog staža, a najviše do 75% vrijednosti dodijeljenog kredita.

Sa umanjenjem kredita proporcionalno se skraćuje i vrijeme otplate kredita.

Sredstva kredita prenose se na račun zaposlenog, uz obavezu korisnika kredita da opravda ta sredstava (faktura, priznanica, i drugo).

III - POSTUPAK ZA RJEŠAVANJE STAMBENIH POTREBA DODJELOM KREDITA

Pokretanje postupka

Član 14

Postupak za rješavanje stambenih potreba, u smislu člana 8 stav 1 ovog Pravilnika, Komisija pokreće oglašavanjem raspoloživih sredstava za dodjelu kredita.

Oglas za dodjelu kredita

Član 15

Oglas za dodjelu kredita sadrži sljedeće podatke:

- ukupni iznos sredstava opredijeljenih za kredite;
- namjenu za koju se odobreni kredit može dodijeliti;
- najveći iznos sredstava koji se može odobriti za pojedinu namjenu;
- povoljnije uslove za vraćanje kredita;
- visinu kamatne stope;
- organ kojem se podnosi zahtjev;
- rok za podnošenje zahtjeva;
- dokaze koje je podnosilac zahtjeva dužan da priloži uz zahtjev;
- druge neophodne činjenice i okolnosti.

Zahtjev za rješavanje stambenih potreba dodjelom kredita

Član 16

Zaposleni je dužan da uz zahtjev za rješavanje stambenih potreba dodjelom kredita priloži dokaze predviđene oglasom, koje po potrebi, provjerava Komisija.

Zaposleni može podnijeti zahtjev samo po jednom osnovu iz člana 8 ovog Pravilnika.

Zahtjev koji nije podnešen u roku koji je određen u oglasu, odbaciće se.

Izmijenjene okolnosti, nakon isteka posljednjeg dana roka za podnošenje zahtjeva, ne uzimaju se u obzir.

Zaposleni koji dostavi netačne podatke predviđene oglasom, isključićće se iz postupka rješavanja stambenih potreba.

Rang liste i odluke

Član 17

Po osnovu dostavljenih zahtjeva i provjere dokumentacije, Komisija utvrđuje rang listu, primjenom kriterijuma propisanih ovim Pravilnikom.

Rang liste se posebno sačinjavaju za kadrove i za stručno i neakademsko osoblje.

Rang liste mogu biti jedinstvene ili posebne po namjenama iz člana 8 ovog Pravilnika što se definiše Planom rješavanja stambenih potreba.

U rang listu upisuje se redni broj, ime i prezime podnosioca zahtjeva, broj bodova utvrđen po svakom kriterijumu iz ovog

Pravilnika, ukupno utvrđeni broj bodova i datum sačinjavanja rang liste.

Na rang listu iz stava 1 ovog člana, podnosilac zahtjeva može podnijeti prigovor Komisiji, u roku od osam dana od dana njenog objavljivanja.

Po utvrđenoj konačnoj rang listi Komisija donosi pojedinačne odluke.

Odluka se dostavlja zaposlenom čija se stambena potreba rješava, a ostali učesnici oglasa obavješavaju se o tome u roku od osam dana od dana donošenja odluka.

Protiv odluke iz stava 6 ovog člana može se izjaviti žalba drugostepenoj komisiji, koju obrazuje Upravni odbor Univerziteta, u skladu sa odredbama člana 20 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba kadrova na Univerzitetu Crne Gore i člana 19 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba stručnog i neakademskog osoblja na Univerzitetu Crne Gore.

Odluka drugostepene komisije donosi se u roku od 15 dana.

Prvostepena, odnosno drugostepena komisija, može u svako vrijeme staviti van snage svoju odluku, ukoliko utvrdi da je zaposlenom dodijeljen kredit na osnovu podnijete dokumentacije sa netačnim podacima i/ili dokumentacije u kojoj je zaposleni prikrrio činjenice relevantne za utvrđivanje reda prvenstva.

Zaključenje ugovora

Član 18

Na osnovu konačne odluke o dodjeli kredita zaključuje se ugovor o kreditu.

Ugovor sa zaposlenim zaključuje rektor.

Ugovor o kreditu obavezno sadrži odredbu da je zaposleni kome je dodijeljen kredit dužan da ostane na radu kod Univerziteta 10 godina od dana zaključenja tog ugovora.

U slučaju da zaposlenom svojom voljom ili sporazumnim predlogom prestane radni odnos na Univerzitetu, prije isteka vremena iz stava 3 ovog člana, zaposleni je dužan da vrati kredit u punom iznosu, bez prava na umanjenje po osnovu radnog staža iz člana 11 ovog Pravilnika.

Obezbjeđenje potraživanja

Član 19

U slučaju dodjele kredita za rješavanje stambene potrebe, korisniku kredita prethodno se upisuje hipoteka ili fiducijama svojina na nepokretnostima, u visini iznosa kredita.

Ako korisnik kredita nema nepokretnosti, ili neko treći ne garantuje za njega, ugovorom će se predvidjeti obaveza upisa zabilježbe prvenstvenog reda povjeriočevog potraživanja, tako da sticanjem prava svojine na izgrađenom ili kupljenom stanu, odnosno porodičnoj stambenoj zgradi, povjerilac može zahtijevati uknjižbu hipoteke sa prvenstvenim redom.

Radi obezbjeđenja povjeriočevog potraživanja, korisnik kredita može dati i druga sredstva obezbjeđenja plaćanja, saglasno ugovoru i zakonu.

Vrednovanje za slučaj prethodnog korišćenja kredita

Član 20

Zaposleni na Univerzitetu koji je ranije putem kredita rješavao stambenu potrebu, a konkuriše za dodjelu stana, dužan je da vrati revalorizovana

sredstva kredita ili objekat/dio objekta u koji su sredstva uložena, sa podnošenjem odgovarajućih dokaza.

V - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Rješavanje stambenih potreba dodjelom kredita na organizacionoj jedinici Univerziteta

Član 21

Organizaciona jedinica Univerziteta može samostalno rješavati stambene potrebe zaposlenih na toj jedinici dodjelom kredita, iz izvora opredijeljenih za tu namjenu, shodnom primjenom odredaba ovog Pravilnika.

Rješavanje stambenih potreba na organizacionoj jedinici Univerziteta ostvaruje se prema Planu rješavanja stambenih potreba, koji donosi Komisija za stambena pitanja, koju imenuje dekan odnosno direktor.

Saglasnost na plan rješavanja stambenih potreba na organizacionoj jedinici Univerziteta daje Upravni odbor Univerziteta.

Ugovor sa zaposlenim na organizacionoj jedinici Univerziteta zaključuje dekan, odnosno direktor jedinice.

Protiv odluke komisije o rješavanju stambene potrebe može se izjaviti žalba dekanu, odnosno direktoru, u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke.

Odluka dekana, odnosno direktora je konačna.

Stupanje na snagu

Član 22

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Biltenu Univerziteta Crne Gore

Broj: 07-729

Podgorica, 30. april 2010. godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE

Predsjednik

Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.

Na osnovu člana 3 stav 1 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba kadrova na Univerzitetu Crne Gore (Bilten UCG, br. 245/09), Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na predlog Komisije za rješavanje stambenih potreba kadrova i zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore, na sjednici održanoj 30. aprila 2010. godine, donio je

PLAN RJEŠAVANJA STAMBENIH POTREBA

1. Procjena stambene potrebe zaposlenih, broj, struktura i veličina stanova i način rješavanja stambene potrebe urađena je prema iskazanim zahtjevima zaposlenih. Anketa iz oktobra 2008. godine koju je sproveo Sindikat Univerziteta Crne Gore sastavni je dio Plana.

2. Broj stanova koji će se izgraditi, kupiti odnosno obezbijediti:

- za kupovinu stanova pod povoljnijim uslovima i dodjelu stanova po osnovu zakupa iznosi 200 stanova, po strukturi: trosobni, dvoiposobni, dvosobni, jednosobni i garsonjere, u poslovno stambenom objektu UNISTAN II u okviru DUP-a "Univerzitetski centar". Ovaj broj stanova će biti uvećan za broj vraćenih stanova u postupku vezane raspodjele.

Vraćeni stanovi se prioritarno dijele unutar kategorije zaposlenih koja je vratila stanove, a posebnom odlukom Upravnog odbora Univerziteta se mogu dodjeljivati i u okviru drugih kategorija zaposlenih prema potrebi.

3. Iznos sredstava koji će se usmjeriti (koristiti) za:

- izgradnju odnosno kupovinu stanova u sjedištima Univerziteta odnosno organizacionih jedinica Univerziteta van Podgorice utvrđuje se u iznosu kao protivvrijednost stanova koji će biti dodijeljeni za svaku kategoriju zaposlenih.
- dodjelu kredita za rješavanje stambenih potreba. Za ovu svrhu izvršiće se za kategorije zaposlenih prema tač. 6 i 8 ovog Plana prodaja stanova svih struktura po početnoj cijeni 1200 €/m². Maksimalni iznos kredita koji se može dodijeliti je 15,000 € sa visinom sopstvenog učešća od najmanje 25%.

Sredstva za dodjelu kredita dijele se po posebnim rang listama, po namjenama, tačke 1, 2 i 3 iz člana 8 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore dodjelom kredita. Opredjeljuje se po 1/3 sredstava u tačkama 6 i 8 ovog Plana za svaku od namjena kredita.

U slučaju da ostanu neutrošena sredstva po nekoj od namjena, sredstva se automatski prenose na drugu namjenu zaposlenima sa najvećim brojem bodova.

- rad stambenog fonda Sindikata Univerziteta Crne Gore izvršiće se prodaja jednog jednosobnog stana, izdvojenog iz ukupnog broja stanova, po početnoj cijeni od 1200 €/m².

4. Broj i veličinu urbanističkih (katastarskih) parcela koje će se dodijeliti.

Bez ove pozicije.

5. Broj stanova za rješavanje stambenih potreba putem udruživanja sredstava

7% ukupnog broja stanova za rješavanje stambenih potreba putem udruživanja sredstava.

6. Broj i struktura stanova za kadrove

25% ukupnog broja stanova svih struktura, od čega:

15% ukupnog broja stanova za rješavanje stambenih potreba kadrova

5% ukupnog broja stanova za rješavanje stambenih potreba kadrova putem udruživanja sredstava

5% ukupnog broja stanova svih struktura za prodaju radi obezbjeđivanja sredstava za dodjelu kredita za rješavanje stambenih potreba kadrova.

Kadrovi Univerziteta imaju pravo učešća i u raspodjeli stanova iz vezane raspodjele.

7. Broj i struktura stanova za saradnike u nastavi i saradnike za istraživanja

20% ukupnog broja stanova svih struktura, od čega:

20% ukupnog broja stanova za rješavanje stambenih potreba saradnika u nastavi i saradnika za istraživanja, dodjelom stana po osnovu zakupa.

Raspodjela stanova po osnovu zakupa za saradnike u nastavi i saradnike za istraživanje vrši se jedinstveno na Univerzitetu Crne Gore

Saradnici u nastavi i saradnici za istraživanja imaju pravo učešća i u raspodjeli stanova iz vezane raspodjele.

8. Broj i struktura stanova za stručno i neakademsko osoblje

35% ukupnog broja stanova svih struktura, od čega:

23% ukupnog broja stanova za rješavanje stambenih potreba stručnog i neakademskog osoblja (18% neakademsko osoblje, 5% stručno osoblje)

2% ukupnog broja stanova za rješavanje stambenih potreba stručnog i neakademskog osoblja putem udruživanja sredstava.

10% ukupnog broja stanova svih struktura za prodaju radi obezbjeđivanja sredstava za dodjelu kredita za rješavanje stambenih potreba stručnog i neakademskog osoblja.

Stručno i neakademsko osoblje Univerziteta ima pravo učešća i u raspodjeli stanova iz vezane raspodjele.

9. Broj i struktura stanova za službene potrebe

Stanovi iz kvote rektora se mogu dodjeljivati kao stanovi za službene potrebe.

10. Broj i struktura stanova koje dodjeljuje rektor

20% ukupne kvote stanova za raspodjelu uključujući i vraćene stanove, koja prati strukturu raspoloživih stanova, po kvadraturi i etažama.

Stanovi iz kvote rektora mogu se koristiti za dopunu sredstava za dodjelu kredita za rješavanje stambenih potreba.

11. Broj i struktura stanova za stambeni fond Sindikata Univerziteta Crne Gore

5 stanova iz kvote vraćenih stanova.

12. Prioriteti u opredjeljivanju namjene sredstava

Definisano prednjim.

13. Rok otplate i visina sopstvenog učešća plaćenog doprinosa za stambenu izgradnju

Visina sopstvenog učešća je najmanje 25% od tržišne vrijednosti stana sa rokom otplate odjedanput. Utvrđuje se da je za ovu namjenu tržišna cijena stana jednaka početnoj vrijednosti stana odnosno 1200 €/m².

Univerzitet će uputiti predlog banci da razmotri mogućnost dodjele kredita zaposlenima na Univerzitetu pod povoljnim uslovima i garantovanjem otplate kredita suvlasničkim dijelom dobijenog stana od strane zaposlenog.

14. Druge bitne okolnosti

- *Početna cijena stana je 1200 €/m².*
- *U kvoti rektora ostaju i stanovi koji su ostali raspoloživi iz prethodne raspodjele stanova na Univerzitetu (nedodijeljeni stanovi), kao i stanovi koji su u prethodnoj raspodjeli dodijeljeni ali nisu otkupljeni. Pravo na*

dodjelu stanova rektor ostvaruje u narednih godinu dana od dana usvajanja ovog Plana.

Broj: 07-730
Podgorica, 30. april 2010.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE
Predsjednik
Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.

Na osnovu člana 10 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, povodom donošenja Plana rješavanja stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore, na sjednici održanoj 30. aprila 2010.godine, usvojio je

ZAKLJUČAK

1. Nadležnom državnom organu - Upravi za nekretnine Područna jedinica Podgorica uputiti zahtjev da se izvrši procjena da li ima osnova da se utvrdi viša početna cijena od 1.200,00 eura/m², koju je utvrdio Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, za prodaju stanova u poslovno-stambenom objektu, koji Univerzitet gradi na lokaciji DUP »Univerzitetski centar« izmjene i dopune - Podgorica, na urb. parcelama 23, 23a i 27.

2. Na osnovu izvještaja i procjene Uprave za nekretnine, Upravni odbor će donijeti konačnu odluku o tržišnoj cijeni stana u predmetnom objektu.

Broj: 07-730/1
Podgorica, 30. april 2010.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE
Predsjednik
Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.

Na osnovu člana 10 statuta Univerziteta Crne Gore, a u vezi sa članom 8 stav 1 alineja 3 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba kadrova na Univerzitetu Crne Gore (Bilten UCG, br. 245/09) i članom 8 stav 1 alineja 3 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba stručnog i neakademskog osoblja na Univerzitetu Crne Gore (Bilten UCG, br. 250/10), Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na sjednici održanoj 30. aprila 2010.godine, donio je

ODLUKU O DAVANJU OVLAŠĆENJA ZA RASPISIVANJE OGLASA ZA RJEŠAVANJE STAMBENIH POTREBA KADROVA I ZAPOSLENIH NA UNIVERZITETU CRNE GORE

I

Daje se ovlašćenje Komisiji za rješavanje stambenih potreba kadrova i zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore za raspisivanje oglasa za rješavanje stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore.

II

Komisija će donijeti odluku o raspisivanju oglasa, u skladu sa Planom rješavanja stambenih potreba, opštim aktima i odlukama Univerziteta Crne Gore kojima se reguliše predmetna oblast.

III

Radi transparentnosti, zahtjevi zaposlenih za rješavanje stambenih potreba biće objavljivani na site-u Univerziteta Crne Gore, u formi skeniranog teksta podnjetog zahtjeva.

IV

Komisija će propisati obrazac zahtjeva za rješavanje stambenih potreba.

Broj: 07-731

Podgorica, 30. april 2010.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE

Predsjednik

Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.

Na osnovu člana 10 Statuta Univerziteta Crne Gore, a u vezi sa članom 16 stav 5 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba kadrova na Univerzitetu Crne Gore (Bilten UCG, br. 245/09) i članom 16 stav 4 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba stručnog i neakadenskog osoblja na Univerzitetu Crne Gore (Bilten UCG, br. 250/10), Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na predlog Komisije za rješavanje stambenih potreba kadrova i zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore, na sjednici održanoj 30. aprila 2010.godine, donio je

ODLUKU

**O UTVRĐIVANJU ROKA ZA KORIŠĆENJE PRAVA ZA
DODJELU STANOVA
IZ KVOTE REKTORA**

Član 1

Pravo na dodjelu stanova, utvrđeno Pravilnikom o rješavanju stambenih potreba kadrova na Univerzitetu Crne Gore i Pravilnikom o rješavanju stambenih potreba stručnog i neakadenskog osoblja na Univerzitetu Crne Gore, rektor ostvaruje u roku od godinu dana od dana usvajanja Plana rješavanja stambenih potreba.

Član 2

Stanovima iz kvote rektora smatraju se, pored stanova definisanih Planom rješavanja stambenih potreba iz 2010.godine, i stanovi koji su ostali raspoloživi iz prethodne raspodjele stanova na Univerzitetu Crne Gore (nedodijeljeni stanovi), kao i stanovi koji su u prethodnoj raspodjeli dodijeljeni ali nisu otkupljeni.

Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Biltenu Univerziteta Crne Gore.

Broj: 07-732

Podgorica, 30. april 2010.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE

Predsjednik

Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.

Na osnovu člana 10 stav 1 tačka 5 a u vezi sa članom 107 stav 2 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na sjednici održanoj 30. aprila 2010.godine donio je

ODLUKU

Usvaja se Finansijski izvještaj Ekonomskog fakulteta Univerziteta Crne Gore za 2009. godinu.

Broj: 07-733

Podgorica, 30. april 2010.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE

Predsjednik

Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.

Na osnovu člana 10 Statuta Univerziteta Crne Gore, a u skladu sa tačkom 4 Odluke Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore br. 07-248 od 26.2.2010.godine, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, povodom razmatranja predloga ugovora o regulisanju međusobnih odnosa radi privođenja prostora namjeni koji je predložen od strane Glavnog grada – Podgorica, na sjednici održanoj 30. aprila 2010.godine usvojio je

ZAKLJUČAK

1. Upravni odbor Univerziteta Crne Gore upoznao se sa Zaključkom Vlade Crne Gore br. 03-1381/2 od 5. marta 2010.godine, kojim je data saglasnost na Odluku Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore br. 07-248 od 26.2.2010.godine.
2. Upravni odbor konstatuje da je predlog ugovora o regulisanju međusobnih odnosa radi privođenja prostora namjeni, koji je predložen od strane Glavnog grada – Podgorica, u svemu saglasan sa odlukom Upravnog odbora i zaključkom Vlade Crne Gore, naznačenim u tački 1 ovog zaključka.
3. Ovlašćuje se rektor Univerziteta Crne Gore, prof. dr Predrag Miranović da u ime Univerziteta Crne Gore zaključi ugovor sa Glavnim gradom – Podgorica.

Broj: 07-734

Podgorica, 30. april 2010.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE

Predsjednik

Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.

Na osnovu člana 10, stav 1 tačka 18 a u vezi sa tačkom 12, Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na sjednici održanoj 30. aprila 2010.godine, donio je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PRAVILA
O KORIŠĆENJU AKADEMSKE MREŽE UNIVERZITETA
CRNE GORE**

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore daje SAGLASNOST na PRAVILA O KORIŠĆENJU AKADEMSKE MREŽE UNIVERZITETA CRNE GORE, koja je utvrdio Centar informacionog sistema Univerziteta Crne Gore aktom br. 551 od 9.4.2010.godine.

Broj: 07-499/2
Podgorica, 30. april 2010.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE
Predsjednik
Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.

Na osnovu člana 106 stav 5 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, odlučujući po žalbi studenta Arhitektonskog fakulteta Adema Tuzovića na Odluku Senata Univerziteta Crne Gore br. 08-153/1 od 25.3.2010.godine, primjenom odredbi čl. 24 stav 1 alineja 1 i čl. 25 stav 1 Pravilnika o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti studenta Univerziteta Crne Gore (Bilten UCG, br. 228/08), na sjednici održanoj 30. aprila 2010.godine, donio je

ODLUKU

ODBIJA SE žalba studenta Arhitektonskog fakulteta Adema Tuzovića i POTVRĐUJE Odluka Senata Univerziteta Crne Gore br. 08-153/1 od 25.3.2010.godine.

Ova odluka je konačna.

Konačna odluka se objavljuje na oglasnoj tabli Arhitektonskog fakulteta i upisuje u indeks i dosije studenta.
Obrazloženje

Odlukom Senata Univerziteta Crne Gore br. 08-153/1 od 25.3.2010.godine, studentu Arhitektonskog fakulteta Ademu Tuzoviću izrečena je disciplinska mjera isključenje sa Univerziteta Crne Gore - Arhitektonskog fakulteta za ljetnji semestar studijske 2009/10 godine, za učinjenu povredu dužnosti iz člana 3 alineja 9 Pravilnika o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti studenta Univerziteta Crne Gore.

Student Adem Tuzović blagovremeno je izjavio žalbu na odluku Senata UCG o isključenju, iz svih ožalbenih razloga, i predložio da se ožalbena odluka ukine kao nezakonita.

U postupku odlučivanja po žalbi, Upravni odbor je izvršio uvid u spise prvostepenog postupka - Predlog Disciplinske komisije Arhitektonskog fakulteta br. 01-144/10 od 9.2.2010.godine, Mišljenje i predlog rješenja o disciplinskoj odgovornosti studenta, koje je pripremila radna grupa imenovana od strane Senata UCG, br. 08-152/2 od 24.2.2010.godine, i zaključio da je prvostepena Odluka Senata Univerziteta Crne Gore br. 08-153/1 od 25.3.2010.godine pravilna i sa jasnim obrazloženjem, da nije bilo povrede postupka, te da žalbu treba odbiti kao neosnovanu.

U skladu sa odredbama člana 106 stav 5 Statuta Univerziteta Crne Gore i člana 26 Pravilnika o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti studenta Univerziteta Crne Gore, odluka donijeta u drugom stepenu je konačna.

U skladu sa odredbama člana 27 Pravilnika o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti studenta Univerziteta Crne Gore, konačna odluka se objavljuje na oglasnoj tabli fakulteta i upisuje u indeks i dosije studenta.

Sa navedenih razloga riješeno je kao u dispozitivu ove odluke.

Broj: 07-153/3
Podgorica, 30. april 2010.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE
Predsjednik
Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.

Na osnovu člana 10 a u vezi sa članom 110 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, povodom razmatranja zahtjeva Ekonomskog fakulteta br. 01/581 od 23.4.2010.godine, na sjednici održanoj 30. aprila 2010. godine usvojio je

ZAKLJUČAK

1. Upravni odbor Univerziteta Crne Gore upoznao se sa zahtjevom Ekonomskog fakulteta br. 01/581 od 23.4.2010.godine, kao i dopunskim obrazloženjem dekana tog fakulteta, datim na sjednici Upravnog odbora.

2. Upravni odbor podržava iskazanu spremnost rukovodstava Univerziteta i Ekonomskog fakulteta da u međusobnoj komunikaciji iznađu rješenje, u skladu sa Statutom Univerziteta Crne Gore.

Broj: 07-735
Podgorica, 30. april 2010.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE
Predsjednik
Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.